



DAVN

ADVOCATUUR | NOTARIAAT

Dossiernummer: 2022.0209.01/BG/BG

Akte van statutenwijziging

betreft: Gelderse Archaeologische Stichting

Heden, zestien maart tweeduizend drieëntwintig, verscheen voor mij, _____
mr. Lambertus Johannes Maria van Gemert, notaris te Arnhem: _____
de heer **Martinus Franciscus Maria Wingens**, geboren te Oss op _____
negenentwintig september negentienhonderdvierenzestig, wonende _____
(3735 MV) Bosch en Duin, gemeente Zeist, Spoorlaan 8 A, gehuwd. _____

De verschenen persoon verklaarde: _____

- dat de leden van het bestuur van de stichting: **Gelderse Archaeologische Stichting**, statutair gevestigd in de gemeente Arnhem, kantoorhoudende te (6827 AT) Arnhem, Westervoortsedijk 67 D, ingeschreven in het _____ handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 41051891 hierna te noemen: de "Stichting", op eenentwintig februari tweeduizend drieëntwintig hebben besloten de statuten van de Stichting in hun geheel te wijzigen, alsmede om de verschenen personen te machtigen deze akte te doen passeren, van welke besluiten blijkt uit een aan deze akte te _____ hechten bestuursbesluit (**Bijlage**); _____
- dat de Stichting is opgericht bij akte op elf januari _____ negentienhonderddertig verleden; _____
- dat de statuten van de Stichting sedert haar oprichting laatstelijk zijn _____ gewijzigd bij akte op zesentwintig november _____ negentienhonderddrieënnegentig verleden voor een plaatsvervangster van mr. C. Venemans, destijds notaris ter standplaats Arnhem. _____

Statutenwijziging.

Ter uitvoering van gemeld besluit tot statutenwijziging hebben de verschenen personen verklaard de statuten van de Stichting zodanig te wijzigen dat zij in hun geheel komen te luiden als volgt: _____

Statuten.

Artikel 1.

Begripsbepalingen.

In deze statuten wordt verstaan onder: _____

- **Bestuur:** _____
het bestuur van de Stichting; _____
- **Raad van Advies:** _____
de raad van advies van de Stichting; _____
- **Schriftelijk:** _____

bij brief, fax of e-mail, of bij boodschap die via een ander _____
gangbaar communicatiemiddel wordt overgebracht en _____
elektronisch of op schrift kan worden ontvangen mits de _____
identiteit van de verzender met afdoende zekerheid kan _____
worden vastgesteld; _____

- *Statuten:* _____
de statuten van de Stichting, zoals die van tijd tot tijd zullen _____
luiden; _____
- *Stichting:* _____
de rechtspersoon waarop de Statuten betrekking hebben. _____

Artikel 2. _____

Naam en zetel. _____

1. De Stichting draagt de naam: **Gelderse Archaeologische Stichting.** _____
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Arnhem. _____

Artikel 3. _____

Doel. _____

1. De Stichting heeft ten doel: _____
 - a. het bevorderen van archeologisch onderzoek, het delen van kennis-
over en het stimuleren van de interesse in de archeologie en _____
archeologisch onderzoek bij het publiek; en _____
 - b. het stimuleren van de belangstelling voor de archeologische _____
aspecten van de lokale, regionale en provinciale geschiedenis van _____
Gelderland, _____en voorts al hetgeen in de ruimste zin met één en ander verband houdt, -
daartoe behoort en/of daartoe bevorderlijk kan zijn. _____
2. De Stichting tracht haar doel onder meer te bereiken door: _____
 - het instellen, doen instellen of bevorderen van archeologisch _____
onderzoek; _____
 - het organiseren van publieksevenementen; _____
 - het registreren en documenteren van archeologische voorwerpen in
openbaar of particulier bezit of het bevorderen daarvan; _____
 - het instandhouden en uitbreiden van een verzameling van _____
archeologische voorwerpen; _____
 - het bevorderen van de instandhouding van archeologische _____
monumenten; _____



- het geven van adviezen (gevraagd en ongevraagd) aan _____ overheidsinstanties, instellingen en particulieren met betrekking tot archeologische overblijfselen; _____
 - het bemiddelen ten behoeve van overheidsinstanties, instellingen en particulieren met betrekking tot archeologische overblijfselen; _____
 - het verzorgen van publicaties met betrekking tot de archeologie van Gelderland of het bevorderen daarvan; _____
 - het ondersteunen van archeologische werkgroepen in Gelderland; _____
 - het aanwenden van alle andere wettige middelen, welke het doel van de Stichting kunnen bevorderen. _____
3. De Stichting heeft niet ten doel het maken van winst. _____

Artikel 4. _____

Vermogen. _____

1. Het vermogen van de Stichting zal worden gevormd door: _____
 - a. subsidies en andere bijdragen; _____
 - b. schenkingen, erfstellingen en legaten; _____
 - c. alle andere verkrijgingen en baten. _____
2. De Stichting kan erfstellingen slechts aanvaarden onder het voorrecht van boedelbeschrijving. _____

Artikel 5. _____

Bestuur. _____

1. Het Bestuur bestaat uit een door het Bestuur te bepalen aantal van ten minste drie (3) en maximaal vijf (5) leden. _____

De bestuurders worden benoemd door het Bestuur. _____

De Raad van Advies heeft het recht om een niet-bindende voordracht te doen voor de benoeming van bestuursleden. _____

Het Bestuur dient te bestaan uit een brede vertegenwoordiging vanuit het archeologische erfgoedveld. Het Bestuur kan hierover nadere regels vastleggen in een reglement. _____
2. Het Bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester. _____

De functies van secretaris en penningmeester kunnen ook door één persoon worden vervuld. _____
3. De bestuurders worden - met inachtneming van het bepaalde in artikel 18 - benoemd voor een periode van vier (4) jaar en treden af volgens een door het Bestuur opgemaakt rooster van aftreden. In tussentijds ontstane

vacatures benoemde bestuurders nemen op het rooster van aftreden de plaats in van hun voorgangers. _____

Aftredende bestuurders zijn maximaal één (1) keer herbenoembaar. _____

Een aftredende bestuurder blijft in functie totdat in de vacature is _____ voorzien. _____

4. Bij het ontstaan van één (of meer) vacature(s) in het Bestuur zullen de overblijvende bestuurders met algemene stemmen (of zal de enig overblijvende bestuurder) binnen twee (2) maanden na het ontstaan van de vacature(s) daarin voorzien door de benoeming van één (of meer) opvolger(s). _____
5. Bij verschil van mening tussen de overblijvende bestuurders omtrent de benoeming, alsmede wanneer te eniger tijd alle bestuurders mochten komen te ontbreken voordat aanvulling van de ontstane vacature(s) plaats had en voorts indien de overgebleven bestuurders zouden nalaten binnen de in lid 4 van dit artikel genoemde termijn in de vacature(s) te voorzien, zal de Raad van Advies binnen twee (2) maanden nadat een hiervoor in dit lid genoemde situatie zich heeft voorgedaan daarin voorzien door de benoeming van één (of meer) bestuurders. _____
Indien de Raad van Advies zou nalaten binnen de in dit lid genoemde termijn in de vacature(s) te voorzien, zal die voorziening geschieden door de rechtbank op verzoek van iedere belanghebbende of op vordering van het openbaar ministerie. _____
6. Mocht dan wel mochten in het Bestuur om welke reden dan ook één of meer leden ontbreken, dan vormen de overblijvende bestuurders, of vormt de enig overblijvende bestuurder niettemin een wettig Bestuur. _____

Artikel 6. _____

Vergaderingen van het Bestuur en besluiten van het Bestuur. _____

1. De vergaderingen van het Bestuur worden gehouden op de van keer tot keer door het Bestuur te bepalen plaatsen. _____
2. Ieder kalenderjaar wordt ten minste één vergadering gehouden. _____
3. Vergaderingen zullen voorts telkenmale worden gehouden, wanneer de voorzitter dit wenselijk acht of indien één van de andere bestuurders daartoe Schriftelijk en onder nauwkeurige opgave van de te behandelen punten aan de voorzitter het verzoek richt. _____
Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg geeft zodanig, dat de vergadering kan worden gehouden binnen drie weken na het _____



- verzoek, is de verzoeker gerechtigd zelf een vergadering bijeen te roepen met inachtneming van de vereiste formaliteiten. _____
4. De oproeping tot de vergadering geschiedt - behoudens het in lid 3 _____ bepaalde - door de voorzitter, ten minste zeven dagen tevoren, de dag _____ van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend, _____ Schriftelijk. _____
 5. De oproeping vermeldt behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te behandelen onderwerpen. _____
Vergaderingen van het Bestuur kunnen ook worden gehouden door _____ middel van telefonische- of videoconferenties, of door middel van enig _____ ander communicatiemiddel, mits elke deelnemende bestuurder door alle anderen gelijktijdig kan worden gehoord. _____
 6. Indien de door de Statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht zijn genomen, kunnen _____ desalniettemin in een vergadering van het Bestuur geldige besluiten _____ worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, mits in _____ de betreffende vergadering van het Bestuur alle in functie zijnde _____ bestuurders aanwezig zijn en mits de betreffende besluiten worden _____ genomen met algemene stemmen. _____
 7. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het Bestuur; bij _____ diens afwezigheid wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan. _____
 8. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door de secretaris of door een van de andere aanwezigen, door de voorzitter - daartoe aangezocht. _____
De notulen worden vastgesteld in de eerstvolgende vergadering en ten _____ blijke daarvan getekend door de voorzitter en secretaris van die _____ vergadering. _____
Ondertekening van de notulen kan ook elektronisch plaatsvinden mits de identiteit van de ondertekenaars met afdoende zekerheid kan worden _____ vastgesteld. _____
 9. Het Bestuur kan in een vergadering alleen dan geldige besluiten nemen - indien de meerderheid van zijn in functie zijnde stemgerechtigde leden in de vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is. _____
Een bestuurder kan zich in de vergadering door een mede-bestuurder _____ laten vertegenwoordigen op overlegging van een schriftelijke, ter _____ beoordeling van de voorzitter van de vergadering voldoende, volmacht. -

Een bestuurder kan daarbij slechts voor één mede-bestuurder als _____
gevolmachtigde optreden. _____

De bestuurder die een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat _____
tegenstrijdig is met het belang van de Stichting en de met haar verbonden
organisatie, meldt dit terstond aan de overige bestuurders en verschaft _____
daarover alle relevante informatie. _____

De overige bestuurders besluiten buiten aanwezigheid van de betrokken
bestuurder of er sprake is van een belang dat tegenstrijdig is met het _____
belang van de Stichting en de met haar verbonden organisatie. _____

Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming—
indien de betreffende bestuurder daarbij een direct of indirect persoonlijk
belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de Stichting en de—
met haar verbonden organisatie. _____

Wanneer hierdoor geen bestuursbesluit zou kunnen worden genomen, —
wordt het besluit desalniettemin genomen door het Bestuur onder _____
schriftelijke vastlegging van de overwegingen die aan het besluit ten _____
grondslag liggen. _____

10. Het Bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle _____
bestuurders hun stem Schriftelijk hebben uitgebracht. _____

Het bepaalde in de vorige volzin geldt ook voor besluiten tot wijziging van
de Statuten of ontbinding van de Stichting. _____

Voor besluitvorming buiten vergadering gelden dezelfde meerderheden —
als voor besluitvorming in vergadering. _____

Van een buiten vergadering genomen besluit wordt onder bijvoeging van
de ingekomen stemmen door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na
mede-ondertekening door de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd. —

11. Iedere bestuurder heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. _____

Voor zover de Statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden
alle besluiten van het Bestuur genomen met volstreekte meerderheid van
de geldig uitgebrachte stemmen. _____

Indien de stemmen staken komt geen besluit tot stand. _____

12. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij de _____
voorzitter een schriftelijke stemming gewenst acht of één van de _____
stemgerechtigden dit voor de stemming verlangt. _____

Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. _____

13. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. _____



DAVN

14. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de Statuten voorzien, _____
beslist de voorzitter. _____

Artikel 7. _____

Bestuursbevoegdheid en vergoedingen. _____

1. Het Bestuur is belast met het besturen van de Stichting. _____
2. Het Bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van _____
overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van _____
registergoederen en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de _____
Stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor-
een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van _____
een ander verbindt. _____
3. Bij de vervulling van hun taak richten de bestuurders zich naar het belang
van de Stichting en de met haar verbonden organisatie. _____
4. In geval van ontstentenis of belet van één of meer bestuurders is (zijn) de
overblijvende bestuurder(s) met het gehele bestuur belast. _____
Het Bestuur draagt er voor zorg dat een persoon wordt aangewezen die in
geval van ontstentenis of belet van alle bestuurders of van de enige _____
bestuurder de Stichting tijdelijk bestuurt. _____
Onder belet wordt in deze statuten in ieder geval verstaan de _____
omstandigheid dat de bestuurder gedurende een periode van meer dan _____
zeven dagen onbereikbaar is door ziekte of andere oorzaken. _____
5. Aan de bestuurders kan geen beloning worden toegekend. _____
Kosten worden aan de bestuurders op vertoon van de bewijsstukken _____
vergoed. _____

Artikel 8. _____

Vertegenwoordiging. _____

1. De Stichting wordt vertegenwoordigd door het Bestuur, voor zover uit de
wet niet anders voortvloeit. _____
De Stichting kan voorts worden vertegenwoordigd door twee gezamenlijk
handelende bestuurders. _____
2. Het Bestuur kan aan anderen volmacht geven om de Stichting in en buiten
rechte te vertegenwoordigen binnen de in die volmacht omschreven _____
grenzen. _____

Artikel 9. _____

Einde lidmaatschap van het Bestuur. _____

Het lidmaatschap van het Bestuur eindigt: _____

- door overlijden van een bestuurder; _____

- bij verlies van het vrije beheer over het vermogen van een bestuurder; —
- bij schriftelijke ontslagneming (bedanken); —
- bij ontslag op grond van artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek; —
- door een besluit door de overige bestuurders met algemene stemmen — genomen; —
- door periodiek aftreden; —
- in het kalenderjaar dat een bestuurder de leeftijd van vijfenzeventig (75) jaar bereikt, volgens een door het Bestuur opgesteld rooster van — aftreden. —

Artikel 10.

Boekjaar, jaarstukken en uitkeringenregister.

1. Het boekjaar van de Stichting is gelijk aan het kalenderjaar. —
2. Het Bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de Stichting en — van alles betreffende de werkzaamheden van de Stichting, naar de eisen — die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een — administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde — de rechten en verplichtingen van de Stichting kunnen worden gekend. —
3. Per het einde van ieder boekjaar maakt de penningmeester een balans en een staat van baten en lasten over het geëindigde boekjaar op, welke — jaarstukken binnen zes maanden na afloop van het boekjaar aan het — Bestuur worden aangeboden. —
4. De jaarstukken worden door het Bestuur vastgesteld. — Vaststelling van de jaarstukken door het Bestuur strekt de — penningmeester tot decharge voor het door hem gevoerde beheer. —
5. Het Bestuur houdt een register bij waarin de namen en adressen van alle personen worden opgenomen aan wie door de Stichting een uitkering is — gedaan die niet meer bedraagt dan vijftwintig procent (25%) van het — voor uitkering vatbare bedrag in een bepaald boekjaar, alsmede het — bedrag van de uitkering en de datum waarop deze uitkering is gedaan. —

Artikel 11.

Raad van Advies.

1. Er zal een Raad van Advies, bestaande uit ten minste twee (2) en — maximaal vijf (5) natuurlijke personen, zijn. —
2. Het Bestuur benoemt de leden van de Raad van Advies en is te allen tijde bevoegd ieder lid van de Raad van Advies te schorsen of te ontslaan. —



De eerste leden van de Raad van Advies worden benoemd _____
overeenkomstig het bepaalde in artikel 17. _____

Het Bestuur streeft ernaar dat de meerderheid van de leden van de Raad van Advies actief is in het archeologisch erfgoedveld. _____

3. Aan de leden van de Raad van Advies kan geen beloning worden _____
toegekend. _____

Kosten worden aan de leden van de Raad van Advies op vertoon van de —
bewijsstukken vergoed. _____

4. De Raad van Advies heeft tot taak het Bestuur gevraagd en ongevraagd te
adviseren. _____

5. Het Bestuur stelt alle informatie die relevant is voor de taakuitoefening—
van de Raad van Advies beschikbaar aan ieder lid van de Raad van Advies
die deze mocht verlangen. _____

6. De Raad van Advies kan één van haar leden tot voorzitter benoemen. —

7. De leden van de Raad van Advies worden benoemd voor een periode van
vier (4) jaren en zijn na hun aftreden één keer herbenoembaar. _____

Zij treden af volgens een door het Bestuur op te stellen rooster van _____
aftreden. _____

8. Het Bestuur kan in een reglement regels vaststellen omtrent de _____
samenstelling, besluitvorming en werkwijze van de Raad van Advies, in —
aanvulling en ter uitwerking van hetgeen daaromtrent in deze statuten is
bepaald. _____

Artikel 12. _____

Gezamenlijke vergaderingen Bestuur en Raad van Advies. _____

1. Ten minste eenmaal per jaar komen het Bestuur en de Raad van Advies in
gemeenschappelijke vergadering bijeen ter bespreking van de onderlinge
samenwerking en de voor de Stichting relevante zaken. _____

2. Tot de bijeenroeping van een gemeenschappelijke vergadering zijn het —
Bestuur en de Raad van Advies gelijkelijk bevoegd. _____

3. De gemeenschappelijke vergaderingen worden geleid door de voorzitter—
van het Bestuur. _____

Artikel 13. _____

Reglementen. _____

1. Het Bestuur is bevoegd een of meer reglementen vast te stellen, waarin —
die onderwerpen worden geregeld, welke niet in de Statuten zijn vervat.—

2. De reglementen mogen niet met de wet of de Statuten in strijd zijn. —

3. Het Bestuur is te allen tijde bevoegd de reglementen te wijzigen of op te heffen.
4. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van de reglementen is het bepaalde in artikel 14 leden 1 en 2 van overeenkomstige toepassing.

Artikel 14.

Statutenwijziging.

1. Het Bestuur is bevoegd de Statuten te wijzigen, na de Raad van Advies hierover gehoord te hebben.
Onverminderd het bepaalde in artikel 6 lid 10 moet het besluit daartoe worden genomen met een meerderheid van ten minste drie/vierde van de uitgebrachte stemmen in een vergadering van het Bestuur, waarin alle stemgerechtigde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn.
2. Zijn in een vergadering, waarin een voorstel als bedoeld in lid 1 van dit artikel aan de orde is gesteld niet alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd dan zal een tweede vergadering van het Bestuur worden bijeengeroepen, te houden niet eerder dan zeven dagen, doch niet later dan één en twintig dagen na de eerste, waarin een zodanig besluit kan worden genomen met een meerderheid van ten minste drie/vierde van de uitgebrachte stemmen, en in welke vergadering ten minste de meerderheid van de in functie zijnde stemgerechtigde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is.
3. Iedere bestuurder is bevoegd de notariële akte van statutenwijziging te verlijden.

Artikel 15.

Ontbinding en vereffening.

1. Het Bestuur is bevoegd de Stichting te ontbinden.
Op het daartoe te nemen besluit is het bepaalde in artikel 14 leden 1 en 2 van overeenkomstige toepassing.
2. De Stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is.
3. De vereffening geschiedt door het Bestuur.
4. De vereffenaars dragen er zorg voor dat van de ontbinding van de Stichting inschrijving geschiedt in het register, bedoeld in artikel 2:289 Burgerlijk Wetboek.
5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de Statuten zoveel mogelijk van kracht.



DAVN

6. Een eventueel batig saldo van de ontbonden Stichting wordt besteed ten behoeve van een algemeen nut beogende instelling met een soortgelijke doelstelling als de doelstelling van de Stichting of van een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt en die een soortgelijke doelstelling als de doelstelling van de Stichting heeft. _____
7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de ontbonden Stichting gedurende zeven jaren berusten onder de jongste vereffenaar. Deze draagt vervolgens zorg voor de toevoeging van de betreffende stukken aan het archief van de Stichting. _____

Artikel 16. _____

Slotbepaling. _____

In alle gevallen waarin zowel de wet als de Statuten niet voorzien, beslist het Bestuur. _____

Artikel 17. _____

Overgangsbepaling inzake de Raad van Advies. _____

De Raad van Advies bestaat voor de eerste maal uit vier (4) leden. Voor de eerste maal worden tot lid van de Raad van Advies benoemd: _____

- de heer **Maarten Hendrik Wispelweij**, geboren te Velsen op tien november negentienhonderdzesenzestig; _____
- de heer **Martijn-Pieter Defilet**, geboren te Cuijk en Sint Agatha op tien december negentienhonderddrieënzeventig; _____
- de heer **Sander Diependaal**, geboren te Utrecht op één juli negentienhonderdtachtig; en _____
- de heer **Stephan Weiss-König**, geboren te Frankfurt Am Main, Bondsrepubliek Duitsland op eenentwintig juni negentienhonderddrieënzeventig. _____

Dit artikel vervalt direct na het passeren van de onderhavige akte. _____

Artikel 18. _____

Overgangsbepaling inzake het Bestuur. _____

In afwijking van het bepaalde in artikel 5 lid 3 zal de benoemingstermijn van de volgende bestuurders van de Stichting: _____

- de heer **Martinus Franciscus Maria Wingens**, geboren te Oss op negenentwintig september negentienhonderdvierenzestig (voorzitter); en _____

- de heer **Christiaan Marinus Maarten Nieuwenhuize**, geboren te _____
Stavenisse op veertien mei negentienhonderdachtenzestig _____
(penningmeester), _____
welke termijn is aangevangen op drieëntwintig september tweeduizend elf, —
uiterlijk aflopen op zestien maart tweeduizend vierentwintig. _____
Dit artikel vervalt per het moment dat beide hiervoor genoemde bestuurders
zijn afgetreden. _____

Slotverklaring.

De verschenen persoon, handelend als gemeld, verklaarde tenslotte dat het —
Bestuur van de Stichting per het moment van ondertekening van deze akte —
bestaat uit: _____

- de heer **Martinus Franciscus Maria Wingens**, geboren te Oss op _____
negenentwintig september negentienhonderdvierenzestig, als voorzitter,
benoemd per drieëntwintig september tweeduizend elf; _____
- de heer **Roel Kramer**, geboren te Rheden op tweeëntwintig december —
negentienhonderddrieëntachtig, als secretaris, benoemd per één april —
tweeduizend achttien; _____
- de heer **Christiaan Marinus Maarten Nieuwenhuize**, geboren te _____
Stavenisse op veertien mei negentienhonderdachtenzestig, als _____
penningmeester, benoemd per drieëntwintig september tweeduizend elf;
en _____
- de heer **Eelco Alink**, geboren te Mook en Middelaar op drieëntwintig —
februari negentienhonderdzesentachtig, benoemd per één april —
tweeduizend achttien. _____

SLOT AKTE _____

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend. _____

DEZE AKTE is verleden te Arnhem op de datum in het hoofd van deze akte —
vermeld. _____

De inhoud van de akte is aan de verschenen persoon opgegeven en toegelicht.
De verschenen persoon heeft verklaard op volledige voorlezing van de akte —
geen prijs te stellen, tijdig voor het verlijden van de inhoud van de akte te —
hebben kennisgenomen en met de inhoud in te stemmen. _____



DAVN

Onmiddellijk daarna is de akte beperkt voorgelezen en onmiddellijk door de –
verschenen persoon en mij, notaris, ondertekend. _____
(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR
AFSCHRIFT

